


УТВЕРЖДАЮ
Директор ИО МКК «ФМОО»
В.С. Коськина
«12» января 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫБОРЕ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И
СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ДЛЯ УЧАСТИЯ В
МЕЖДУНАРОДНЫХ ВЫСТАВОЧНО-ЯРМАРОЧНЫХ
МЕРОПРИЯТИЯХ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ И ЗА ПРЕДЕЛАМИ ТЕРРИТОРИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
С ИНДИВИДУАЛЬНЫМ СТЕНДОМ

Содержание

1. Общие положения	3
2. Область применения	3
3. Планирование процедуры конкурсного отбора субъектов МСП, подготовительные мероприятия	3
4. Ответственность	4
5. Требования к субъектам МСП	4
6. Описание процедуры конкурсного отбора субъекта МСП	5
8. Конфиденциальность	6
Приложение № 1	7
Приложение № 2	10
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	11

1. Общие положения

1.1. Положение «О выборе субъектов малого и среднего предпринимательства для участия в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации с индивидуальным стендом» (далее – Положение) регламентирует порядок предоставления форм поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субъект МСП), зарегистрированным в установленном порядке на территории Орловской области, Орловским региональным Центром поддержки экспорта (далее – Центр), являющимся структурным подразделением некоммерческой организации микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования Орловской области» (далее – Фонд).

1.2. Настоящее Положение устанавливает цели, условия, порядок оценки и выбора субъекта МСП для участия в международном выставочно-ярмарочном мероприятии на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации с индивидуальным стендом (далее – выставочное мероприятие, форма поддержки).

1.3. Цель предоставления формы поддержки: содействие выходу субъектов МСП на иностранные рынки товаров (работ/услуг); содействие повышению конкурентоспособности и эффективности деятельности экспортно-ориентированных субъектов МСП Орловской области.

1.4. Центр производит оплату участия субъекта МСП из денежных средств, предоставляемых из средств федеральных/региональных субсидий организацией, включенной в единый реестр организаций инфраструктуры поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года №209 — ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в рамках выполнения им возложенных на него полномочий по поддержке субъектов МСП в соответствии с вышеуказанным законом.

2. Область применения

2.1. Настоящее Положение разработано с учетом требований Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Приказа Министерства экономического развития РФ от 29.10.2025 № 719 «Об утверждении требований к центрам поддержки экспорта» (далее – Приказ), других нормативно-правовых актов, внутренних документов Центра, в том числе Требований (ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (ISO 9001:2015)), и распространяется на всех субъектов МСП, подавших заявки на участие в международном выставочно-ярмарочном мероприятии на территории Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации с индивидуальным стендом.

3. Планирование процедуры конкурсного отбора субъектов МСП, подготовительные мероприятия

3.1. В течение календарного года Центр принимает заявки от субъектов МСП на участие в выставочных мероприятиях. Заявка на участие в выставочных мероприятиях – электронный или печатный документ, выражающий намерение субъекта МСП заявиться на получение формы поддержки Центра.

3.2. Заявка подается в Центр в электронном виде через официальный сайт Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в форме скан-копии или оригинала заявки, составленной в произвольной форме на бумажном носителе. Документ должен быть составлен на официальном бланке предприятия и заверен подписью и печатью руководителя.

3.3. Приказом Директора Фонда, Центр утверждает лимиты в рамках полученной субсидии на текущий финансовый год, ответственного сотрудника, сроки и порядок проведения конкурсного отбора. Одновременно Центр размещает настоящее Положение на своем официальном сайте в сети Интернет www.export57.ru.

3.5. Центр проводит конкурсный отбор в целях определения перечня субъектов МСП для участия в выставочных мероприятиях.

3.6. Для участия в конкурсном отборе субъект МСП в установленные сроки предоставляет в Центр оригиналы конкурсной документации или скан копии документов согласно Приложению 1 настоящего Положения.

3.7. При получении Конкурсной документации ответственный сотрудник Центра проставляет на ее титульном листе дату получения документов и визирует.

3.8. Субъект МСП в течение одного финансового года может получить государственную поддержку в размере установленного лимита на индивидуальные стенды. Субъект МСП вправе неограниченное количество принимать участие в коллективных стендах.

3.9. Подбор выставочно-ярмарочного мероприятия на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации, на котором организуется индивидуальный стенд, осуществляется субъектом МСП - победителем конкурсного отбора, в срок не позднее чем за 2 (два) месяца до даты проведения мероприятия.

3.10. Субъектам МСП, не прошедшим конкурсный отбор, ответственный сотрудник Центра направляет уведомление об отказе в предоставлении формы поддержки по почте/электронной почте в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания приема документов.

3.11. В случае отказа победителя конкурсного отбора из числа субъекта МСП (далее - победитель) от участия в выставочном мероприятии по любой причине после завершения процедуры конкурсного отбора, победитель представляет в Центр официальный отказ на фирменном бланке с указанием причины отказа (на бумажном носителе или в виде скан копии), после чего, ответственный сотрудник Центра готовит предложение для заявления нового участника из числа **резерва** субъектов МСП (ранее участвовавших в конкурсном отборе).

3.12. Право на участие в выставочном мероприятии переходит к субъекту МСП, получившим наибольший балл в ранге ранжирования после победителей, при условии, что сроки проведения мероприятия для вновь заявленного субъектом МСП позволяют внести корректировки в смету Центра и согласовать ее с контролирующими органами.

3.13. В случае, если в рейтинге ранжирования отсутствуют субъекты МСП, набравшие какое-либо количество баллов после победителей, Центр дополнительно проводит конкурсный отбор. Лимиты, ответственного сотрудника, сроки и порядок проведения конкурсного отбора устанавливаются Приказом Директора Фонда.

3.14. В случае изменения дат, места проведения выставки по причине, не зависящей ни от субъекта МСП, ни от Центра, ответственный сотрудник Центра уведомляет об этом Руководителя Центра в форме служебной записки.

4. Ответственность

4.1. Ответственность за соблюдение требований настоящего Положения несет Руководитель Центра.

5. Требования к субъектам МСП

5.1. К обязательным требованиям при отборе потенциальных клиентов из числа субъектов МСП для участия в выставочных мероприятиях относятся следующие:

5.1.1 Субъекты МСП, обратившиеся в Центр должны вести свою деятельность, иметь регистрацию в качестве субъекта предпринимательской деятельности на территории Орловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации, соответствовать требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и быть зарегистрированными в Едином реестре субъектов МСП.

5.1.2 Отсутствие субъекта МСП в решениях и в перечнях уполномоченных органов в качестве организаций и физических лиц в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности (терроризму), либо организации или физических лиц, в отношении которых имеется достаточные основания подозревать их причастность к террористической

деятельности согласно 115-ФЗ от 07.08.2001 г. «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма».

5.1.3 Субъект МСП должен соответствовать отраслевой принадлежности, заявленной в теме выставочного мероприятия согласно поданной заявке.

5.2. Субъект МСП не должен относиться к одной группе лиц с НО МКК «Фонд микрофинансирования Орловской области» и Исполнителем/Организатором/Застройщиком услуги, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

5.3. Государственная поддержка не предоставляется субъектам МСП, определенным частями 3, 4 и 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ.

5.4. Прохождение регистрации и создание личного кабинета на платформе «Мой экспорт».

6. Описание процедуры конкурсного отбора субъекта МСП

6.1. Ответственный специалист размещает информацию о проведении конкурсного отбора на официальном сайте Центра (export57.ru), которая включает:

а) сроки проведения конкурсного отбора, включая сроки окончания подачи заявок на участие в конкурсном отборе;

б) формы заявок на участие в конкурсном отборе, включая перечень прилагаемых к ним документов;

в) порядок подачи заявок на участие в конкурсном отборе;

г) критерии оценки и порядок определения победителей конкурсного отбора.

6.2. Ответственный специалист, назначенный руководителем Центра, осуществляет сбор документов от субъектов МСП и заполняет сводную ведомость оценки конкурсных заявок согласно Приложению 2 настоящего Положения. На основании результатов, полученных по итогам заполнения Положения 2, ответственный специалист проводит ранжирование субъектов МСП.

6.3. В случае, если несколько субъектов МСП в одинаковой степени соответствуют установленным критериям (набрали одинаковое количество баллов), то предпочтение отдается субъекту МСП с более ранней датой подачи Конкурсной документации.

6.4. Результаты выбора субъектов МСП для участия в выставочных мероприятиях согласуются с руководителем Центра и оформляются резолюцией руководителя на конкурсной документации победителя конкурсного отбора. Перечень победителей оформляется приказом Директора и размещается на официальном сайте Центра (export57.ru).

6.5. В случае отсутствия субъектов малого и среднего предпринимательства, подавших заявки на участие в конкурсном отборе или отвечающих критериям конкурсного отбора, ответственный специалист Центра размещает информацию о признании конкурсного отбора несостоявшимся.

7. Определение победителей конкурса

7.1. Победителем Конкурса являются субъекты МСП, подавшие полный пакет конкурсных заявок и набравшие наибольшее количество баллов.

7.2. Критериями конкурсной оценки являются:

№ п/п	Наименование критерия	Максимальное кол-во баллов
1	Очередность поступления заявки на участие в Конкурсе: 1-я заявка – 4 балла; 2-я заявка – 3 балла; 3-я заявка – 2 балла; 4-я и последующие заявки – 1 балл.	4
2	Наличие и количество экспортных контрактов за последние 3 года: 5 и более контрактов – 3 балла; 4 контракта – 2 балла; От 1 до 3 контрактов – 1 балл.	3

3	Наличие международных сертификатов: есть – 1 балл; нет – 0 баллов.	1
4	Наличие сайта на иностранном языке: есть – 1 балл; нет – 0 баллов.	1
5	Наличие маркетинговых исследований: есть – 1 балл; нет – 0 баллов.	1
6	Наличие опыта экспортной деятельности: более 5 – 3 балла; от 3 до 5 – 2 балла; от 1 до 3 – 1 балл; отсутствует – 0 баллов.	3
7	Основная экспортная продукция (по кодам ТН ВЭД): 5 и более продуктов – 5 балла; от 3 до 5 – 3 балла; от 1 до 3 – 1 балл.	5
8	Выручка субъекта МСП за истекший календарный год, млн.руб.: 2 млрд. руб. – 5 баллов; От 800 млн.руб. до 2 млрд. – 4 балла; От 120 до 800 млн.руб. – 3 балла; До 120 млн.руб. – 1 балл.	5
9	Наличие специализированного сотрудника ВЭД в компании: есть – 1 балл; нет – 0 баллов.	1
10	Опыт участия в международных выставках, бизнес-миссиях, конференциях за рубежом: есть – 1 балл; нет – 0 баллов.	1
11	Наличие финансовых ресурсов для подготовки и осуществления экспортной поставки: есть – 1 балл; нет – 0 баллов.	1
12	Наличие складских помещений за пределами Орловской области есть – 1 балл; нет – 0 баллов.	1
13	Использование финансовых продуктов Группы РЭЦ (кредитные, гарантийные и страховые продукты для экспортеров) да – 5 баллов; нет – 0 баллов.	5

8. Конфиденциальность

8.1. Настоящее Положение является внутренним нормативным документом и не подлежит предоставлению иным лицам, кроме указанных в Положении.

Доступ к документам выбора и оценки качества разрешен:

- персоналу подразделения (отдела) в соответствии с должностными обязанностями;
- группе внутренних аудиторов;
- уполномоченным контролирующим органам;
- прочим заинтересованным лицам – по согласованию с Руководителем Центра.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель Центра



Волкова И.А.

Форма титульного листа для Конкурсной документации.
Заполняется на фирменном бланке заявителя.

Исх. № _____
от « ____ » _____ 20 ____

НО МКК «ФМОО»
Орловский региональный
Центра поддержки экспорта
Руководителю
Волковой И.А.

Конкурсная документация

(полное название организации)

(адрес)

Заполняется на фирменном бланке заявителя.

Дата заполнения заявки:

«__» __ 20__ г.

Руководителю
Орловского регионального
Центра поддержки экспорта
Волковой И.А.

Заявка на получение услуг

Просим оказать услугу по организации участия в международной выставке _____ (указать мероприятие), которая будет проходить в _____ (указать страну, город), в период с _____ (указать дату проведения мероприятия) года.

При этом сообщаем следующие сведения:

Полное наименование компании:	
ИНН/КПП:	
ОГРН/ОГРНИП	
Год регистрации:	
Адрес юридический:	
Адрес фактический:	
Банковские реквизиты:	
Руководитель компании: (Ф.И.О. и должность)	
Контактное лицо:	
Телефон контактного лица:	
Е-mail контактного лица:	
Описание предлагаемых к экспонированию продукции / услуг	
Целевая аудитория и рынки сбыта	
Предполагаемая площадь, необходимая для аренды стенда, перечень оборудования	
Дополнительные сведения (дополнительное оборудование, оклейка, разработка дизайна)	

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка)

М.П.

Заполняется на фирменном бланке заявителя.

Анкета

конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на участие в международных выставках на территории Российской Федерации и за ее пределами с индивидуальным стендом

1. Сведение о субъекте МСП	
1.1. Выручка субъекта МСП за истекший календарный год, млн. руб.:	
1.2. Основная экспортная продукция: <i>(указать ТН ВЭД)</i>	
1.3. Наличие специализированного сотрудника ВЭД в компании	
2. Сведения об экспортной деятельности субъекта МСП	
2.1. Количество лет экспортной деятельности: <i>(указать количество и год)</i>	
2.2. Количество экспортных контрактов, заключенные за последние три года: (шт.)	
3. Дополнительные сведения:	
3.1. Наличие международных сертификатов или иных аналогичных документов, подтверждающих соответствие продукции субъекта МСП обязательным требованиям, предъявляемым на внешних рынках для экспорта: <i>(указать наименование)</i>	
3.2. Наличие результатов индивидуальных маркетинговых или патентных исследований, проведенных с целью принятия субъектом МСП маркетинговых или управленческих решений по выводу продукции на внешний рынок: <i>(указать страну исследования)</i>	
3.3. Наличие иностранного сайта: <i>(указать ссылку)</i>	
3.4. Опыт участия в международных выставках, бизнес-миссиях, конференциях за рубежом <i>(указать название)</i>	
3.5. Наличие финансовых ресурсов для подготовки и осуществления экспортной поставки: (да/нет)	
3.6. Наличие складских помещений за пределами Орловской области: (указать город)	
3.7. Использование финансовых продуктов Группы РЭЦ (кредитные, гарантийные и страховые продукты для экспортеров)	

Х Настоящим подтверждаем, что ознакомлены и согласны с Положением
о выборе субъектов МСП для участия в международных выставках на территории Российской Федерации и за ее пределами с индивидуальным стендом

Дата __. __. 20__ г.

Подпись руководителя компании: _____ (_____)

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ
оценки конкурсных заявок

№ п/п	Наименование субъекта малого/среднего предпринимательства	Сумма баллов	Рейтинг
1			
2			
3			
4			
...			
n			

